

Закупочная документация по открытому запросу цен на право заключения договора поставки оборудования и инструмента для оперативного и периодического ТО ВС L-410 UVP-E20

«Утверждаю»

Н.Д. Фатьянов

«08» октября 2012 г.

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по открытому запросу цен

на право заключения договора поставки оборудования

и инструмента для оперативного и периодического ТО

ВС L-410 UVP-E20

№ 30-ЗЦ-2012 от «8» октября 2012 года

г. Красноярск, 2012 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА ЦЕН

№ 30-ЗЦ-2012 от «08» октября 2012 года

**на право заключения договора поставки оборудования и инструмента
для оперативного и периодического ТО ВС L-410 UVP-E20 Общие
положения**

1.1.1 Настоящим извещением Организатор закупки/Заказчик информирует о проведении открытого запроса цен и приглашает всех заинтересованных лиц к участию в процедуре открытого запроса цен (далее – запрос цен) на право заключения договора, указанного в «Информационной карте» (далее – Информационная карта).

1.1.2 Извещение о проведении запроса цен размещено на официальном сайте¹, в порядке и сроки, предусмотренные Положением о закупке ГП КК «КрасАвиа» (далее – Положение о закупке).

1.1.3 Настоящий запрос цен проводится в порядке, определенном в Положении о закупке.

1.1.4 Предмет договора: поставка оборудования и инструмента для оперативного и периодического ТО ВС L-410 UVP-E20

1.1.5 Требования к Участникам закупочной процедуры, требования к заявке на участие в запросе цен, а также инструкции по ее подготовке, иная информация, касающаяся данной закупочной процедуры, приведена в Информационной карте.

1.1.6 Формы документов, которые необходимо подготовить и подать в составе заявки на участие в запросе цен, приведены в разделе 2.

1.1.7 Проект договора, который будет заключен по результатам данной процедуры запроса цен, приведен в разделе 3.

1.1.8 Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, установленные Заказчиком требования к качеству,

¹ *официальный сайт* - официальным сайтом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещается информация о закупочной деятельности Заказчика, является сайт www.zakupki.gov.ru; в период до 01 октября 2012 года (или иной срок, если таковой будет установлен Правительством Российской Федерации) всё, относящееся к официальному сайту, рассматриваются как относящееся к сайту Заказчика <http://www.ak-krasavia.ru/>

техническим характеристикам продукции, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемой продукции потребностям Заказчика, изложены в разделе 4.

1.1.9 Все ссылки, используемые в настоящей документации, относятся к соответствующим пунктам и разделам настоящей закупочной документации, если прямо не предусмотрено иное. Ссылки на пункты Информационной карты содержат соответствующую оговорку. Ссылки на статьи, пункты и разделы, используемые в Проекте договора и Технической части закупочной документации относятся соответственно к статьям, пунктам и разделам Проекта договора и Технической части закупочной документации.

1.1.10 Документация по запросу цен является приложением к извещению, дополняет, уточняет и разъясняет его. В настоящей процедуре документация по запросу цен не составляется в виде отдельного документа.

1.1.11 Участник закупочной процедуры/Участник запроса цен самостоятельно несет все расходы, связанные с участием в закупочной процедуре. Организатор закупки и Заказчик не несут ответственности и не имеют обязательств по вышеуказанным расходам, независимо от хода и результатов данного запроса цен.

1.1.12 Победителем запроса цен признается Участник, предложивший наименьшую цену договора, при условии соответствия его заявки требованиям закупочной документации.

1.1.13 Организатор закупки/Заказчик вправе проверять соответствие представленных Участником закупочной процедуры сведений действительности, включая направление запросов в государственные органы, лицам, указанным в заявке на участие в запросе цен.

1.1.14 Организатор закупки вправе отказаться от проведения запроса цен в любое время вплоть до подписания договора без каких-либо для себя и Заказчика последствий, не неся при этом ответственности перед Участниками закупочной процедуры /Участниками запроса цен или любыми третьими лицами за убытки, которые могут возникнуть в результате отказа от проведения запроса цен.

1.2. Правовой статус процедуры и документов

1.2.1 Проведение данной процедуры запроса цен регулируется нормами Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18 июля 2011 г. №223-ФЗ и Положением о закупке ГП КК «КрасАвиа» (далее – Положение о закупке), размещенном на официальном сайте.

1.2.2 Настоящая процедура запроса цен является иным способом закупки (помимо конкурса или аукциона), предусмотренным Положением о закупке в соответствии с частью 3 статьи 3 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18 июля 2011 г. №223-ФЗ.

1.2.3 Настоящая процедура запроса цен не является торгами, и ее проведение не регулируется статьями 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Процедура запроса цен также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 Гражданского кодекса Российской Федерации. Настоящая документация и извещение о проведении запроса цен не являются публичной офертой Заказчика/Организатора закупки в соответствии с частью 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Соответственно, данная процедура запроса цен не накладывает на Заказчика/Организатора закупки соответствующего объема гражданско-правовых обязательств, в том числе - по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его Участником.

1.2.4 Размещенное на официальном сайте извещение о проведении запроса цен вместе с настоящей документацией, являющейся его неотъемлемой частью, являются приглашением делать оферты и должны рассматриваться Участниками закупочной процедуры/Участниками запроса цен в соответствии с этим.

1.2.5 Заявка на участие в запросе цен Участника закупочной процедуры/Участника запроса цен имеет правовой статус оферты и будет рассматриваться Заказчиком в соответствии с этим, однако Заказчик оставляет за собой право разрешать или предлагать Участникам закупочной процедуры /Участникам запроса цен вносить изменения в их заявки в случаях, прямо предусмотренных настоящей документацией.

1.2.6 Заключенный по результатам запроса цен договор фиксирует все достигнутые сторонами договоренности.

1.2.7 При определении условий договора с победителем используются следующие документы с соблюдением указанной иерархии (в случае их противоречия):

- а) результаты преддоговорных переговоров между Заказчиком и победителем (по условиям, не оговоренным ни в настоящей документации по запросу цен, ни в предложении победителя);
- б) извещение о проведении запроса цен и настоящая закупочная документация со всеми дополнениями и разъяснениями;
- в) заявка на участие в запросе цен победителя со всеми дополнениями и разъяснениями, соответствующими требованиям Заказчика.

Иные документы Заказчика и Участника запроса цен, с которым заключается договор, не определяют права и обязанности сторон в связи с данным запросом цен.

1.2.8 В случае, если в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации либо особенностью заключаемого договора, для его заключения необходимо согласие, одобрение собственника, договор заключается только после прохождения соответствующих корпоративных процедур (согласия, одобрения собственника), а срок, установленный для его заключения, отсчитывается с даты получения такого согласования (согласия, одобрения).

1.2.9 Любые уведомления, письма, предложения, иная переписка и действия председателя, членов, секретаря закупочной комиссии и иных работников Заказчика и Организатора закупки относительно условий, сроков проведения, предмета настоящей закупочной процедуры носят исключительно информационный характер и не являются офертой либо акцептом.

1.3. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

Следующие условия проведения запроса цен являются неотъемлемой частью извещения о проведении запроса цен/закупочной документации, уточняют и дополняют положения настоящей закупочной документации.

| № п/п | Наименование п/п | Содержание |
|-------|---|---|
| 1. | Предмет запроса цен: | Право заключения договора поставки оборудования и инструмента для оперативного и периодического ТО ВС L-410 UVP-E20 |
| 2. | Заказчик: | Наименование: ГП КК «КрасАвиа» Место нахождения: Красноярский край, Емельяновский р-он, ап «Красноярск» стр. №40 Почтовый адрес: 660020, г. Красноярск, ул. Желябова, 6 Контактный телефон: (391) 291-81-98 Факс: (391) 291-81-84 Адрес электронной почты: info@ak-krasavia.ru |
| 3. | Организатор закупки: | Наименование: ГП КК «КрасАвиа» Место нахождения: 663021, Красноярский край, Емельяновский р-он, ап «Красноярск» стр.№40 Почтовый адрес: 660020, г. Красноярск, ул. Желябова, 6 Контактное лицо в вопросах организации и проведения процедуры закупки (Ф.И.О.): Никулин Михаил Николаевич Контактный телефон: (391) 2918411 Факс: (391) 291-81-84 Адрес электронной почты: MNikulin@AK-KrasAvia.ru Контактное лицо в вопросах, связанных с предметом закупки (Ф.И.О.): Гейман Валерий Николаевич Контактный телефон: (391) 2918189 |
| 4. | Реестровый номер закупки и дата размещения извещения о проведении запроса цен на сайте: | №30-ЗЦ-2012 «08» октября 2012 г. |
| 5. | Сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг: | Поставка не позднее 60 дней с момента перечисления аванса. |
| 6. | Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг: | 660020, г. Красноярск, ул. Желябова, 6 |
| 7. | Условия поставки: | В соответствии с проектом договора |
| 8. | Форма, сроки и порядок оплаты продукции: | Оплата за оказанные услуги производится в соответствии с проектом договора. |

Закупочная документация по открытому запросу цен на право заключения договора поставки оборудования и инструмента для оперативного и периодического ТО ВС L-410 UVP-E20

| № п/п | Наименование п/п | Содержание |
|-------|---|---|
| 9. | Начальная (максимальная) цена договора | 4 205 767,48 рублей с НДС Заявка на участие в запросе цен с ценой договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора, признается несоответствующей требованиям настоящей документации. |
| 10. | Порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей) | В цену договора должны быть включены все расходы поставщика, производимые им в процессе поставки, в том числе командировочные расходы специалистов Исполнителя, налогов и других обязательных платежей. |
| 11. | Официальный язык запроса цен | русский |
| 12. | Валюта запроса цен | российский рубль |
| 13. | Требования, предъявляемые к Участникам закупочной процедуры и перечень документов, предоставляемых Участниками закупочной процедуры для подтверждения их соответствия установленным требованиям | <p>13.1. Участником закупочной процедуры может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника закупочной процедуры, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника закупочной процедуры, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника закупочной процедуры, которые соответствуют требованиям, указанным в настоящем разделе.</p> <p>13.2. Участник закупочной процедуры должен соответствовать следующим обязательным требованиям:</p> <p>13.2.1. соответствие Участников закупочной процедуры требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку продукции, являющейся предметом закупки, в том числе - обладание необходимыми лицензиями или свидетельствами о допуске на поставку такой продукции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и если такая продукция приобретается в рамках заключаемого договора;</p> <p>13.2.2. непроведение ликвидации Участника закупочной процедуры - юридического лица и отсутствие решения</p> |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание |
|-------|---|---|
| | | <p>арбитражного суда о признании Участника закупочной процедуры - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;</p> <p>13.2.3. неприостановление деятельности Участника закупочной процедуры в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в запросе цен;</p> <p>13.2.4. отсутствие у Участника закупочной процедуры задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупочной процедуры по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период; Участник закупочной процедуры считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в запросе цен не принято;</p> <p>13.3. Участник закупочной процедуры должен соответствовать следующим дополнительным требованиям к Участникам закупочной процедуры:</p> <p>13.3.1. отсутствие сведений об Участнике закупочной процедуры в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 19 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».</p> |
| 14. | Требования к услугам | Требования к товарам приводятся в разделе закупочной документации «Техническая часть закупочной документации», и проекте договора. |
| 15. | Требования к содержанию, формам и составу заявки на участие в запросе цен | <p>15.1. заявка на участие в запросе цен по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 2.1);</p> <p>15.2. копии учредительных документов Участника закупочной процедуры в действующей редакции, заверенные нотариально или заверенные печатью и подписью уполномоченного лица Участника закупочной процедуры (для юридических лиц),</p> |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание |
|-------|------------------|---|
| | | <p>нотариально заверенную копию паспорта гражданина Российской Федерации (для физических лиц);</p> <p>15.3. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника закупочной процедуры - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника закупочной процедуры без доверенности (далее по тексту - руководитель). В случае, если от имени Участника закупочной процедуры действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Участника закупочной процедуры, заверенную печатью и подписанную руководителем Участника закупочной процедуры (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника закупочной процедуры, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;</p> <p>15.4. полученную не ранее чем за 60 календарных дней до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса предложений выписку из единого государственного реестра юридических лиц - оригинал или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса предложений выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса предложений;</p> <p>Участник закупочной процедуры вправе включить в состав заявки иные документы, которые, по мнению Участника закупочной процедуры, подтверждают</p> |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание |
|-------|---|---|
| | | соответствие установленным требованиям, с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов. |
| 16. | Требования к оформлению заявок на участие в запросе цен | <p>16.1. Участник закупочной процедуры должен подготовить заявку на участие в запросе цен в письменной форме по форме, установленной в настоящей документации, с приложением полного комплекта документов согласно перечню, определенному пунктом 15 Информационной карты, содержание которых соответствует требованиям настоящей документации.</p> <p>16.2. Участник закупочной процедуры вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен. В случае установления факта подачи одним Участником закупочной процедуры двух и более заявок на участие в запросе цен при условии, что поданные ранее заявки этим Участником закупочной процедуры не отозваны, все заявки такого Участника закупочной процедуры не рассматриваются.</p> <p>16.3. Каждый документ, входящий в заявку на участие в запросе цен, должен быть подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица Участника закупочной процедуры без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее — уполномоченного лица). В последнем случае оригинал доверенности включается в состав заявки на участие в запросе цен. Не допускается использование факсимиле для воспроизведения подписи.</p> <p>16.4. Каждый документ, входящий в заявку на участие в запросе цен, должен быть скреплен печатью Участника закупочной процедуры (при наличии).</p> <p>16.5. Требования пунктов 16.3 и 16.4 не распространяются на нотариально заверенные копии документов, на документы, переплетенные типографским способом.</p> <p>16.6. Предоставляемые в составе заявки на участие в запросе цен документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления не допускаются за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и заверены печатью Участника закупочной процедуры (при наличии).</p> <p>16.7. Все листы заявки на участие в запросе цен с описью входящих в её состав документов нумеруются и прошиваются; на прошивке указывается количество листов; прошивка заверяется печатью Участника</p> |

Закупочная документация по открытому запросу цен на право заключения договора поставки оборудования и инструмента для оперативного и периодического ТО ВС L-410 UVP-E20

| № п/п | Наименование п/п | Содержание |
|-------|---|---|
| | | <p>закупочной процедуры (при наличии) и подписью Участника закупочной процедуры или уполномоченного им лица. Соблюдение Участником закупочной процедуры настоящих требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в запросе цен, поданы от имени Участника закупочной процедуры, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки документов и сведений.</p> <p>16.8. Ненадлежащее исполнение Участником закупочной процедуры требований, предусмотренных настоящей документацией к составу, оформлению и содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в запросе цен может являться основанием для отказа в допуске к участию в запросе цен такого Участника закупочной процедуры.</p> |
| 17. | Требования к сроку действия заявок на участие в запросе цен | Заявка на участие в запросе цен должна быть действительна в течение 30 календарных дней со дня, следующего за днем окончания подачи конвертов с заявками |
| 18. | Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен | <p>Начало подачи заявок 8 октября 2012 года 9 часов 00 минут*.</p> <p>Окончание подачи заявок 11 часов 00 минут* 16 октября 2012 года.</p> <p>Заявки подаются в рабочие дни с 09-00* до 12-30* и с 13-30* до 17-30* по адресу 660020, г. Красноярск, ул. Желябова, 6, кабинет 3-15.</p> <p>* <i>Время местное</i></p> |
| 19. | Форма, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления Участникам закупочной процедуры разъяснений положений документации по запросу цен | В соответствии с Положением о закупке ГП КК «КрасАвиа» |
| 20. | Срок, место и порядок предоставления документации по запросу цен, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Организатором закупки за предоставление | Документация размещена на официальном сайте www.zakupki.gov.ru и на официальном сайте Заказчика www.ak-krasavia.ru , платы за предоставление документации не установлено. |

Закупочная документация по открытому запросу цен на право заключения договора поставки оборудования и инструмента для оперативного и периодического ТО ВС L-410 UVP-E20

| № п/п | Наименование п/п | Содержание |
|-------|---|---|
| | документации, если такая плата установлена Организатором закупки, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа и когда документация по запросу цен не составляется в виде отдельного документа | |
| 21. | Место, дата рассмотрения заявок на участие в запросе цен и подведения итогов запроса цен | <p>Рассмотрение заявок состоится по адресу: 660020, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Желябова, дом 6.</p> <p>Подведение итогов в рамках отборочной стадии: после 11 часов 00* минут «16» октября 2012 года.</p> <p>Подведение итогов в рамках оценочной стадии и выбор победителя: после 11 часов 00* минут «16» октября 2012 года.</p> <p>*Время местное</p> |
| 22. | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен | Цена договора |
| 23. | Порядок оценки заявок на участие в запросе цен | <p>Закупочная комиссия ранжирует заявки по цене, начиная с наименьшей. При равенстве цен заявок различных Участников, лучшее (более высокое) место в ранжировке получает Участник, который раньше подал заявку на участие в запросе цен.</p> <p>Победителем запроса цен считается Участник запроса цен, предложивший минимальную цену, и которому присвоено первое место.</p> |
| 24. | Срок, в течение которого победитель запроса цен должен подписать проект договора либо совершить иные действия, предусмотренные документацией по запросу цен для его подписания. | <i>Не позднее 25 октября 2012 года.</i> |

2. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

2.1. Заявка на участие в запросе цен (форма 1)

2.1.1 Форма заявки на участие в запросе цен

« _____ » _____ года

№ _____

Заявка на участие в запросе цен

Изучив Извещение о проведении запроса цен, размещенное на официальном сайте [указывается дата размещения Извещения о проведении закупки и номер Извещения], и закупочную документацию, и принимая установленные в них требования _____ и _____ условия _____ запроса _____ цен,

(полное наименование Участника закупочной процедуры – юридического лица с указанием организационно-правовой формы, Ф.И.О. Участника закупочной процедуры – физического лица)

в лице

(должность, Ф.И.О. уполномоченного представителя)

действующего на основании

(указывается документ, на основании которого действует уполномоченный представитель)

предлагает заключить Договор на:

(предмет договора)

на условиях и в соответствии с проектом Договора, включенным в состав закупочной документации, и выражаем согласие исполнить его условия.

Настоящей заявкой предлагаем к поставке:

| № п/п | Наименование продукции с указанием зарегистрированной торговой марки и параметров (качественных или технических) | Стоимость за ед. (руб.), без | Кол-во, шт. | Общая стоимость, руб. | Общая стоимость, руб. |
|-------|--|------------------------------|-------------|-----------------------|-----------------------|
|-------|--|------------------------------|-------------|-----------------------|-----------------------|

| | характеристик), позволяющих определить соответствие предлагаемой продукции требованиям, изложенным в закупочной документации | НДС | | без НДС | с НДС 18% |
|--|--|-----|--|---------|-----------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| ... | | | | | |
| Итого: _____ (_____) рублей _____ копеек. | | | | | |
| В том числе НДС 18%: _____ (_____) рублей _____ копеек. | | | | | |

*Если Участник не является плательщиком НДС, необходимо указать основание освобождение от уплаты налога.

В структуру предлагаемой цены заявки на участие в запросе цен входят:

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует до « ____ » _____ года.

Настоящим подтверждаем, что против _____ **[наименование Участника закупочной процедуры]** не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ **[наименование Участника закупочной процедуры]** банкротом, деятельность _____ **[наименование Участника закупочной процедуры]** не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % _____ **[значение указать цифрами и прописью]** балансовой стоимости активов _____ **[наименование Участника закупочной процедуры]** по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае признания нас победителем запроса цен, мы берем на себя обязательства подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями документации по проведению запроса цен и условиями нашей заявки на участие в запросе цен, в течение _____ календарных дней со дня

размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен.

Мы, _____
[наименование Участника закупочной процедуры] согласны с условием, что

сведения о нас будут внесены в публичный реестр недобросовестных поставщиков в следующих случаях, установленных нормами действующего законодательства.

В случае, если нашей заявке на участие в запросе цен будет присвоен второй номер, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации по проведению запроса цен и условиями нашей заявки на участие в запросе цен.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации по проведению запроса цен, информация по сути наших предложений в данном запросе цен представлена в документах, указанных в Описи документов, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки на участие в запросе цен – всего на _____ листах.

1. Опись документов заявки на участие в запросе цен:

| № п/п | Наименование документа | № страницы | Число страниц |
|-------|------------------------|------------|---------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | ... | | |
| ... | | | |

(подпись, М.П.)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность, на основании чего действует)

2.1.2 Инструкции по заполнению

- а) заявку на участие в запросе цен следует оформить на официальном бланке Участника закупочной процедуры. Участник закупочной процедуры присваивает заявке на участие в запросе цен дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
- б) Участник закупочной процедуры – юридическое лицо должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и место нахождения. Участник закупочной процедуры – физическое лицо должен указать свои Ф.И.О. и место регистрации.
- в) Участник закупочной процедуры должен указать стоимость поставляемой продукции цифрами и словами, в рублях, отдельно без НДС и вместе с НДС. Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».
- г) Участник закупочной процедуры должен указать срок действия заявки на участие в запросе цен.
- д) Участник закупочной процедуры должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке на участие в запросе цен документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения Участника закупочной процедуры.
- е) Заявка на участие в запросе цен должна быть подписана и скреплена печатью в соответствии с требованиями пунктов 16.3 и 16.4. Информационной карты

2.2. Анкета Участника закупочной процедуры (форма 2)

2.2.1 Форма Анкеты Участника закупочной процедуры

Приложение 1 к заявке на участие в запросе цен
от « ____ » _____ г. № _____

Наименование и адрес места нахождения

Участника закупочной процедуры: _____

Анкета Участника закупочной процедуры

| № п/п | Наименование | Сведения об Участнике закупочной процедуры |
|-------|---|--|
| 1. | Наименование Участника закупочной процедуры с указанием организационно-правовой формы (для юридического лица) / Фамилия, имя, отчество Участника закупочной процедуры (для физического лица) | |
| 2. | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) | |
| 3. | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуального предпринимателя (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для Участника закупочной процедуры– физического лица | |
| 4. | ИНН/КПП Участника закупочной процедуры | |
| 5. | Место нахождения (для юридического лица) / сведения о месте регистрации (для физического лица) | |
| 6. | Почтовый адрес Участника закупочной процедуры | |
| 7. | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса | |

Закупочная документация по открытому запросу цен на право заключения договора поставки оборудования и инструмента для оперативного и периодического ТО ВС L-410 UVP-E20

| № п/п | Наименование | Сведения об Участнике закупочной процедуры |
|-------|--|--|
| 8. | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника закупочной процедуры в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) | |
| 9. | Контактные телефоны, факс, адрес электронной почты Участника закупочной процедуры (с указанием кода города) | |
| 10. | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника закупочной процедуры, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника закупочной процедуры, с указанием должности и контактного телефона | |
| 11. | Орган управления Участника процедуры закупки – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки | |
| 12. | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника закупочной процедуры с указанием должности, контактного телефона, адрес электронной почты | |

(подпись, М.П.)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность, на основании
чего действует)

2.2.2 Инструкции по заполнению

- а) Участник закупочной процедуры приводит номер и дату заявки на участие в запросе цен, приложением к которой является данная анкета.
- б) Участник закупочной процедуры – юридическое лицо указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и адрес своего места нахождения. Участник закупочной процедуры – физическое лицо указывает свои Ф.И.О. и адрес регистрации.
- в) Участники закупочной процедуры должны заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».
- г) В графе 8 «Банковские реквизиты...» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении договора.

3. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

Проект договора на поставку оборудования для L-410 UVP-E20

г. Красноярск
2012 г.

«____» _____

Государственное предприятие Красноярского края «КрасАвиа», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице **генерального директора Фатьянова Николая Дмитриевича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____,
именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, при совместном наименовании «Стороны», руководствуясь _____, заключили настоящий Договор на поставку агрегатов о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. о настоящему Договору Поставщик обязуется передать Заказчику, инструмент и оборудование для ВС L-410 UVP-E20 (далее – оборудование), согласно спецификации (приложение №1 к настоящему Договору), а Заказчик обеспечить оплату поставленного оборудования по цене и на условиях настоящего Договора. П

1.2. предметом настоящего Договора является поставка оборудования, наименование, количество, цена, стоимость и технические характеристики которых определяются в спецификации, утвержденной обеими сторонами и являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора. П

1.3. качество товара должно соответствовать установленному заводом-изготовителем. К

2. Цена Оборудования и порядок оплаты

2.1. Цена оборудования соответствует цене Договора, установленной по результатам проведения процедуры закупки, и составляет _____ (_____) рублей.

2.2. Указанная цена Договора является твердой и не может изменяться в процессе его исполнения.

2.3. Общая стоимость Договора включает стоимость оборудования, всех расходов по поставке до места назначения, определенного Заказчиком, предусмотренные законодательством Российской Федерации акцизы, налоги, сборы и платежи, а также другие дополнительные расходы Поставщика, связанные с исполнением настоящего Договора.

2.4. Оплата по настоящему Договору производится Заказчиком денежными

средствами на расчетный счет Поставщика в форме платежных поручений в следующем порядке:

- 50 % предоплата в течении 5 (пяти) дней с момента выставления счета,
- 50% по факту поставки оборудования в течение 10 (десяти) банковских дней с момента предоставления документов, подтверждающих поставку.

После поставки оборудования Поставщик направляет Заказчику полный комплект документов, который включает в себя:

- счет-фактуру – 1 (один) подлинный экземпляр;
- товарную накладную унифицированной формы ТОРГ-12 с отметкой Получателя о получении оборудования – один оригинал.

Заказчик оплачивает оборудование не позднее 10 (десяти) банковских дней с момента получения полного комплекта указанных документов.

Направление неполного комплекта документов либо документов, содержащих неверные сведения, является основанием для отказа Заказчиком оплаты оборудования. При этом Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента обнаружения недостатков в оформлении комплекта документов уведомляет Поставщика об имеющихся замечаниях. Срок оплаты оборудования, при указанных условиях начинает течь заново с момента получения исправленного комплекта документов.

2.5. Оплата оборудования осуществляется в безналичной форме платежными поручениями.

3. Обязанности Сторон

3.1. Поставщик обязан:

- передать Заказчику оборудование надлежащего качества и в надлежащей комплектации, в установленный срок;
- передать Заказчику оборудование свободным от любых прав третьих лиц;
- передать Заказчику (грузополучателю) документы, подтверждающие качество и количество оборудования, а также необходимую техническую и эксплуатационную документацию ;

3.2. Заказчик обязан:

- оплатить оборудование в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.
- своевременно сообщать в письменной форме Поставщику о недостатках оборудования, обнаруженных в ходе его поставки или приемки.
- обеспечивать своевременную приемку исполнения обязательств Поставщика по выполненным им обязательствам.

4. Срок и условия поставки

4.1. Поставка оборудования производится в течении 60 дней с даты внесения предоплаты.

4.2. Досрочная поставка оборудования допускается с письменного согласия Заказчика.

4.3. Поставляемое оборудование должно быть упаковано и замаркировано в соответствии с действующими стандартами и техническими условиями. Тара и упаковка должны гарантировать целостность и сохранность оборудования при перевозке и хранении. Стоимость за тару и упаковочные материалы не взыскивается; упаковочные материалы и тара возврату не подлежат.

4.4. Доставка оборудования до места назначения (Красноярск, ул.Желябова,6)

осуществляется за счет средств Поставщика.

4.5. Разгрузка оборудования на складе Заказчика производится силами и за счет собственных средств Заказчика.

4.6. Риск случайной гибели на оборудование переходит к Заказчику с момента подписания товарной накладной обеими сторонами. С указанного момента Поставщик считается выполнившим свою обязанность по передаче оборудования.

5. Гарантии на оборудование

5.1. Поставщик гарантирует, что оборудование передается свободным от прав третьих лиц и не являются предметом залога, ареста или иного обременения.

5.2. При исполнении обязательств по настоящему Договору Поставщик обязуется не нарушать имущественные и неимущественные права Заказчика и других лиц.

5.3. Оборудование, поставляемое в рамках настоящего Договора должно быть новым, паспорта и этикетки оригинальными.

5.4. Сроки гарантии бесперебойной работы оборудования устанавливаются заводом изготовителем в паспортах на оборудование.

6. Качество и порядок приемки агрегата

6.1. Приемка оборудования по количеству и качеству производится в соответствии с Инструкциями, утвержденными Постановлениями Госарбитража при СМ СССР от 15.06.65 года, № П-6 от 25.04.66 года, № П-7 от 14.11.1984 года № 98, с изменением и дополнением.

6.2. При передаче оборудования Поставщик передает Заказчику полный комплект технической документации на поставляемый Товар и комплектующее оборудование поставляемое в соответствии со спецификацией (приложение 1)

7. Ответственность сторон

7.1. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором Заказчик вправе потребовать уплаты пени. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер такой пени устанавливается Договором. Поставщик несет ответственность перед Заказчиком при недопоставке, выявлении недостачи и/или поставке агрегата ненадлежащего качества.

7.2. При поставке агрегатов ненадлежащего качества Заказчик вправе потребовать от Поставщика уплаты штрафной неустойки в размере 10 % от стоимости Договора.

7.3. В случае введения Заказчика в заблуждение относительно обстоятельств, указанных в пунктах 5.1. и 5.2. настоящего Договора, Поставщик единолично в объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за все совершенные нарушения.

7.4. Поставщик обязан уплатить сумму неустоек (штрафов, пеней), а также убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств по настоящему Договору не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты предъявления Заказчиком требования об уплате.

7.5. В случае полного или частичного отказа Поставщика от исполнения обязательств по настоящему Договору, Заказчик имеет право взыскать с Поставщика

штрафную неустойку в размере 10 (десяти) % от стоимости неисполненного обязательства.

7.6. За нарушение установленных сроков оплаты поставленного и принятого Заказчиком оборудования Поставщик вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости несвоевременно оплаченного (неоплаченного) оборудования за каждый день просрочки.

7.7. За нарушение установленных сроков поставки оборудования Заказчик вправе потребовать от Поставщика уплаты неустойки в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости внесенной предоплаты за каждый день просрочки.

7.8. Уплата Сторонам неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает их от исполнения обязательств по настоящему Договору.

8. Форс-мажор

8.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая, но не ограничиваясь, землетрясение, наводнение, пожар, тайфун, ураган и другие стихийные бедствия, военные действия, массовые заболевания и действия органов государственной власти и управления и другие обстоятельства, которые стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Договора.

8.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Сторона, для которой сложились указанные обстоятельства, должна без промедления, но в сроках выполнения обязательств по Договору, известить о них другую сторону в письменной форме любым способами (телеграф, телефакс и др.). В извещении должны быть сообщены данные о характере обстоятельств, по возможности оценка их влияния на возможность исполнения обязательств по настоящему Договору и сроки их исполнения.

8.3. Официальным подтверждением наступления форс-мажора является сертификат торгово-промышленной палаты или другого компетентного органа, копия которого должна быть представлена Стороной, для которой сложились обстоятельства непреодолимой силы, другой стороне в максимально короткие сроки.

8.4. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств срок исполнения Сторонами взятых на себя обязательств по настоящему Договору автоматически отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали указанные обстоятельства и их последствия.

8.5. О прекращении форс-мажора и его последствий сторона, для которой ранее сложились обстоятельства непреодолимой силы, должна без промедления известить другую Сторону с указанием сроков возобновления исполнения взятых на себя обязательств по настоящему Договору.

8.6. В случае, если форс-мажорные обстоятельства и их последствия продолжают действовать свыше 6 (шести) месяцев или срок их действия невозможно определить, Стороны в возможно короткий срок обязуются провести переговоры с целью выявления взаимоприемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора и достижения соответствующей договоренности.

9. Разрешение споров

9.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются

Сторонами путем переговоров.

9.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 30 (тридцать) календарных дней с даты получения претензии.

9.3. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по Договору, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления телекса, факса, иного электронного сообщения – с последующим предоставлением оригинала документа.

9.4. В случае, если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются одной из Сторон в Арбитражный суд Красноярского края.

10. Порядок внесения изменений, дополнений в договор и его расторжения

10.1 Любые изменения и дополнения в настоящий Договор должны быть согласованы с Заказчиком в письменной форме и оформляются дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

10.2 Настоящий Договор можно расторгнуть по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

11. Действие Договора

11.1. Договор действует с момента подписания его обеими Сторонами и до исполнения Сторонами своих обязательств.

12. Прочие условия

12.1. Все почтовые отправления, связанные с исполнением настоящего Договора, подлежат направлению в адрес Заказчика.

12.2. Права и обязанности Сторон по настоящему Договору не могут быть переданы третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных законом.

12.3. Настоящий Договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон. Все приложения к настоящему Договору, дополнительные соглашения, и изменения составляют его неотъемлемую часть.

12.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

12.5. При изменении почтовых реквизитов, органов управления юридическим лицом, внесения изменений в учредительные документы Стороны обязаны информировать об этом друг друга в письменной форме в пятидневный срок.

Закупочная документация по открытому запросу цен на право заключения договора поставки оборудования и инструмента для оперативного и периодического ТО ВС L-410 UVP-E20

Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

– **«Заказчик»**
«Поставщик»

СПЕЦИФИКАЦИЯ

| № | Наименование инструмента, комплекта | Чертежный номер, размеры | Требуемое количество | Примечание | Цена |
|----|--|--|----------------------|------------|------|
| 1 | Комплект для регулирования натяжения тросов (тензометр) | B 971051 N (L 4109712) | 1 | | |
| 2 | Зажим для измерения зазора (для регулировки передней ноги шасси) | B096221N | 1 | | |
| 3 | Угломер (для замера отклонения рулевых поверхностей) | B596301N | 2 | | |
| 4 | Контроль и настройка приборов (для проверки и настройки датчиков термопар) | Tachometer Tester 1790-230+LUN 1333.12B-8+cable B574620N | 1 | | |
| 5 | Подвижный стол (для настройки гироскопических приборов) | Model 1310L-1-L-90 | 1 | | |
| 6 | Соединительный кабель для АНRS (для настройки гироскопических приборов) | B598959N | 1 | | |
| 7 | Контрольный шаблон (для регулировки передней ноги шасси) | B096981N | 1 | | |
| 8 | Контрольное оборудование (для проверки электросистемы ВС) | B096666N | 1 | | |
| 9 | Приспособление для регул. передней стойки (для регулировки концевиков) | B096674N | 1 | | |
| 10 | Оборудование для проверки ВD-8 (для для настройки эл. блоков) | B096665N | 1 | | |
| 11 | Кабель для проверки ИТТ В LUN 1370 (для контроля термопар) | Z920 | 1 | | |
| 12 | Ведущий палец (для замены воздушного винта) | B097534N | 1 | | |
| 13 | Приспособление для съемки двигателя | B967051N (L410M.9671) | 1 | | |
| 14 | Тележка для двигателя | B968101N | 1 | | |

Закупочная документация по открытому запросу цен на право заключения договора поставки оборудования и инструмента для оперативного и периодического ТО ВС L-410 UVP-E20

| | | | | | |
|----|--|--|---|--|--|
| | | (L410M.9681) | | | |
| 15 | Троса для съёмки ВВ | B596430N | 1 | | |
| 16 | Тележка для ВВ | B966119N (XL410.9660) | 1 | | |
| 17 | Калиброванная посуда | B097500N | 1 | | |
| 18 | Зажим для измерения зазора (для привода передней опоры шасси) | B096221N | 1 | | |
| 19 | Съёмная перегородка для малого дополнительного багажного отсека на место 7-го ряда (с табличками) | Для перекомпоновки в 17 и 15 мест | 3 | | |
| 20 | Переходник для огнетушителя Т7607 (B524280N) (для зарядки) | B596525N | 3 | | |
| 21 | Хвостовая опора длинная (страховочное приспособление) | XL 410.9620 (B952104N) | 1 | | |
| 22 | Подключение гидравлического источника (переходник для отработки г/системы) | LUN7743-7 | 1 | | |
| 23 | Подключение гидравлического источника (переходник для отработки г/системы) | LUN7744-7 | 1 | | |
| 24 | Гидравлическая тележка (источник давления для отработки г/системы) | HydrocomMA-801 | 1 | | |
| 25 | Проверочное оборудование (зарядное устройство для г/аккумуляторов) | B 955091N (XL410.9551) | 1 | | |
| 26 | Шланг (для зарядки г/аккумуляторов) | B598881N | 1 | | |
| 27 | Вспомогательное оборудование для ПИТО тестер (для проверки приемников статического давления на герметичность) | B598984N | 1 | | |
| 28 | Специальные инструменты (инструмент для выполнения Ф3, Ф4) | B598625N (includes B589626N, B589627N, B598628N) | 1 | | |
| 29 | Тар. ключ измерения крутящего момента муфты сервопривода (PB. KSA 372XT. PH. KSA 372XT) (для регулировки сервопривода) | TEC 12A | 2 | | |

Закупочная документация по открытому запросу цен на право заключения договора поставки оборудования и инструмента для оперативного и периодического ТО ВС L-410 UVP-E20

| | | | | | |
|----|--|------------------------|---|--|--|
| | автопилота) | | | | |
| 30 | Элерон KSA372 ХТ (для регулировки сервопривода автопилота) | TE 25-FUA | 1 | | |
| 31 | Балансировочная плоскость РВ, KS 272 А (для регулировки сервопривода автопилота) | TE 6А | 1 | | |
| 32 | Зажимной прибор (для регулировки сервопривода автопилота) | KPN 071-6017-01 | 1 | | |
| 33 | Лебедка муфты (для регулировки сервопривода автопилота) | KPN 071-6018-06 | 1 | | |
| 34 | Заглушка (для регулировки сервопривода автопилота) | L410.8510-6 (B851020N) | 1 | | |
| 35 | Зимний чехол радиатора передний | B596570N | 2 | | |
| 36 | Зимний чехол радиатора задний | B596571N | 2 | | |
| 37 | Изоляция масляного радиатора | B596572N | 2 | | |

Оборудование 1 категории, паспорта и этикетки на оборудование – оригинальные, выписанные заводом-изготовителем оборудования.

Год выпуска – не ранее 2012

Гарантийные сроки службы – согласно паспортов и этикеток завода-изготовителя, но не менее 1 года.

Срок поставки оборудования – не более 60-ти дней после осуществления предоплаты.

Общая сумма договора составляет: _____ *рублей 00 копеек*

«Заказчик»

«Поставщик»

4. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ЗАКУПОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

**Техническое задание
на приобретение оборудования для оперативного и периодического ТО ВС L-410
UVP-E20**

Цель:

Приобрести инструмент и оборудование согласно перечня Таблица 1

Условия:

1. Оборудование , инструмент и приспособления 1 категории, не бывшие в эксплуатации
2. Год выпуска - не ранее 2012
3. Паспорта оригинальные , выписанные заводом-изготовителем оборудования.
4. Гарантийные сроки службы согласно паспортов завода-изготовителя, но не менее 1 года.
5. Срок поставки - не более 60 дней после осуществления предоплаты.
6. Место поставки- г. Красноярск, ул. Желябова , 6
7. Порядок оплаты – предварительная оплата- 50%, окончательный расчет – по факту поставки продукции. Оплата производится перечислением денежных средств на расчетный счет Поставщика.

8. Оборудование должно быть предусмотрено для использования в техническом обслуживании ВС L-410 UVP-E20. Основанием для использования оборудования и инструмента являются:

Регламент технического обслуживания L410-UVP E-20 (Do-L410.1223.2)

Руководство по технической эксплуатации L-410-UVP E-20 (Do -L410.1232.2)

Руководство по обслуживанию и эксплуатации воздушного винта V-510 (E-1500)

Руководство по технической эксплуатации турбовинтового двигателя WALTER M 601

Таблица 1

| № | Наименование инструмента, комплекта | Чертежный номер, размеры | Требуемое количество |
|---|--|--|----------------------|
| 1 | Комплект для регулирования натяжения тросов (тензомер) | B 971051 N (L 4109712) | 1 |
| 2 | Зажим для измерения зазора (для регулировки передней ноги шасси) | B096221N | 1 |
| 3 | Угломер (для замера отклонения рулевых поверхностей) | B596301N | 2 |
| 4 | Контроль и настройка приборов (для проверки и настройки датчиков термопар) | Tachometer Tester 1790-230+LUN 1333.12B-8+cable B574620N | 1 |
| 5 | Подвижный стол (для настройки гироскопических приборов) | Model 1310L-1-L-90 | 1 |
| 6 | Соединительный кабель для АНRS (для настройки гироскопических приборов) | B598959N | 1 |
| 7 | Контрольный шаблон (для | B096981N | 1 |

Закупочная документация по открытому запросу цен на право заключения договора поставки оборудования и инструмента для оперативного и периодического ТО ВС L-410 UVP-E20

| | | | |
|----|---|--|---|
| | регулировки передней ноги шасси) | | |
| 8 | Контрольное оборудование(для проверки электросистемы ВС) | B096666N | 1 |
| 9 | Приспособление для регул. передней стойки (для регулировки концевиков) | B096674N | 1 |
| 10 | Оборудование для проверки BD-8 (для для настройки эл. блоков) | B096665N | 1 |
| 11 | Кабель для проверки ИТТ В LUN 1370 (для контроля термопар) | Z920 | 1 |
| 12 | Ведущий палец (для замены воздушного винта) | B097534N | 1 |
| 13 | Приспособление для съемки двигателя | B967051N (L410M.9671) | 1 |
| 14 | Тележка для двигателя | B968101N (L410M.9681) | 1 |
| 15 | Троса для съемки ВВ | B596430N | 1 |
| 16 | Тележка для ВВ | B966119N (XL410.9660) | 1 |
| 17 | Калиброванная посуда | B097500N | 1 |
| 18 | Зажим для измерения зазора (для привода передней опоры шасси) | B096221N | 1 |
| 19 | Съемная перегородка для малого дополнительного багажного отсека на место 7-го ряда (с табличками) | Для перекомпоновки в 17 мест | 3 |
| 20 | Переходник для огнетушителя Т7607 (B524280N) | B596525N | 3 |
| 21 | Хвостовая опора длинная | XL 410.9620 (B952104N) | 1 |
| 22 | Подключение гидравлического источника | LUN7743-7 | 1 |
| 23 | Подключение гидравлического источника | LUN7744-7 | 1 |
| 24 | Гидравлическая тележка | HydrocomMA-801 | 1 |
| 25 | Проверочное оборудование (зарядное устройство для г/аккумуляторов) | B 955091N (XL410.9551) | 1 |
| 26 | Шланг | B598881N | 1 |
| 27 | Вспомогательное оборудование для ПИТО тестер | B598984N | 1 |
| 28 | Специальные инструменты | B598625N (includes B589626N, B589627N, B598628N) | 1 |
| 29 | Тар. ключ измерения крутящего момента муфты сервопривода (PB. KSA 372XT. PH. KSA 372XT) | TEC 12A | 2 |
| 30 | Элерон KSA372 XT | TE 25-FUA | 1 |
| 31 | Балансировочная плоскость PB, KS 272 A | TE 6A | 1 |

Закупочная документация по открытому запросу цен на право заключения договора поставки оборудования и инструмента для оперативного и периодического ТО ВС L-410 UVP-E20

| | | | |
|----|---------------------------------|------------------------|---|
| 32 | Зажимной прибор | KPN 071-6017-01 | 1 |
| 33 | Лебедка муфты | KPN 071-6018-06 | 1 |
| 34 | Заглушка | L410.8510-6 (B851020N) | 1 |
| 35 | Зимний чехол радиатора передний | B596570N | 2 |
| 36 | Зимний чехол радиатора задний | B596571N | 2 |
| 37 | Изоляция масляного радиатора | B596572N | 2 |